

Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ГУТА КЛИНИК»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «ГУТА-КЛИНИК» (далее – Клиника) в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Клинике.

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Клиники.

1.4. Положения настоящей Политики являются основой для организации всех процессов в Клинике, связанных с обработкой и защитой персональных данных.

1.5. Настоящая Политика разработана в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с иными действующими федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими правила и особенности обработки персональных данных и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой обработки:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ; Ст. 65, 85-90 Трудового кодекса РФ;
- Конституция Российской Федерации, принятая 12.12.1993; ст. 23, 24 (неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна), ст. 41, 42 (недопустимость сокрытия информации, связанной с угрозой жизни и здоровью);
- Закон РФ № 5487-1 от 22.07.1993 «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» (в ст. 61 дано определение врачебной тайны как «информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении»);
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006, в котором даны определения таких понятий, как информация, документирование информации, защита информации, обладатель информации, конфиденциальность информации, предоставление и распространение информации, электронное сообщение;
- Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006, которым регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных с использованием средств автоматизации;
- Указ Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» № 188 от 06.03.1997 (в редакции указа Президента РФ от 23.09.2005 № 1111)

в котором к указанной категории сведений отнесены персональные данные и сведения, содержащие врачебную тайну;

- Указ Президента РФ № 351 от 17.03.2008 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Постановление Правительства РФ № 504 от 15.08.2006 «О лицензировании деятельности по технической защите информации»;
- Постановление Правительства РФ № 781 от 17.11.2007 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в котором определены основные требования к указанным информационным системам (ИС);
- Постановление Правительства РФ № 512 от 06.07.2008 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора);
- Договор, на основании которого осуществляется обработка;
- Соглашение об условиях поручения, передачи обработки персональных данных;
- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ, гл. 23;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ, (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 24.07.2009 №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», гл. 2 ст. 13, ст. 36 гл.5, ст. 78 гл. 9, ст. 91 гл. 12, ст.92 гл. 12, ст. 94 гл. 12;
- Федеральный закон от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Приказ Минздрава России от 30.12.2014 №956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями Российской Федерации, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2018 г. N 447 "Об утверждении Правил взаимодействия иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг, с информационными системами в сфере здравоохранения и медицинскими организациями";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 555 "О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения";
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. N 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий".
- Устав ООО «ГУТА-КЛИНИК».

1.6. Настоящая Политика устанавливает:

- Цели обработки персональных данных;
- Общие принципы и правила обработки персональных данных;
- Классификацию персональных данных и Субъектов персональных данных;
- Права и обязанности Субъектов персональных данных и Клиники по их обработке;
- Порядок организации обработки персональных данных;
- Условия прекращения обработки персональных данных.

1.7. Настоящая Политика подлежит размещению на общедоступном ресурсе – официальном сайте Клиники в неограниченном доступе.

1.8. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения.

1.9. Настоящая Политика подлежит пересмотру в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, по результатам оценки актуальности, достаточности и эффективности принимаемых мер обеспечения безопасности обработки персональных данных в Клинике.

1.10. Действие настоящей Политики распространяется на действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.11. Передача персональных данных может осуществляться по сети «Интернет», на сайте Клиники при сборе данных посредством формы «Заявка с сайта» (Имя, телефон, E-mail), формы «Получить консультацию» (Ф.И.О., телефон, E-mail).

1.12. Условия прекращения обработки персональных данных:

- прекращение деятельности организации;
- достижение цели обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- отсутствие оснований, предусмотренных законодательством РФ, для продолжения

обработки персональных данных без согласия субъекта (выявление неправомерной обработки персональных данных).

2. Основные термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Клиникой или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытие и распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих

обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Целями обработки персональных данных в клинике являются: обеспечение соблюдения Конституции РФ, федеральных законов, нормативно правовых актов РФ, осуществление уставных задач клиники.

Цель обработки включает: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, оказание медицинских услуг и исполнение обязательств организации перед пациентом по договору с ним, связь с пациентом в случае необходимости, а также выполнение условий трудового договора с работниками организации в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Целью обработки персональных данных заявителей и иных лиц является:

- Предоставление медицинских услуг надлежащего качества с целью установления диагноза в соответствии с действующими стандартами, гражданским законодательством Российской Федерации и выданными Клинике лицензиями;
- Взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется Клиникой без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;
- Заключение с Субъектом персональных данных любых договоров и соглашений, и их дальнейшего исполнения;
- Осуществление обратной связи с пациентами, в том числе, для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг по заключенным договорам, информационное обеспечение пациентов, повышение доступности в предоставлении медицинских услуг;
- Контроль качества обслуживания пациентов работниками клиники при общении с

ними по телефону, через интернет, регулирование спорных вопросов с пациентами, обращающимися через Сайт или Книгу отзывов;

- Рассмотрение жалоб, заявлений и иных запросов пациентов, принятие решений по ним.

3.3. Целями обработки персональных данных работников Организации являются:

- Ведение кадрового делопроизводства;
- Начисление и выплата заработной платы, вознаграждений, премирования, материальной помощи;
- Начисление взносов в пенсионный фонд, фонд социального страхования;
- Начисление налога на доход физических лиц;
- Формирование отчетности для предоставления в государственные органы;
- Обеспечение экономической, физической, пожарной, информационной безопасности.

3.4. Целью обработки персональных данных соискателей вакансий является:

- Привлечение и отбор кандидатов на работу в Клинике;
- Заключение трудового договора.

3.5. Целями обработки персональных данных уволенных работников являются:

- Ведение кадрового делопроизводства;
- Формирование отчетности для предоставления в государственные органы.

3.6. Целями обработки персональных данных членов семей работников

- Организации являются:
- Учет налоговых льгот при начислении заработной платы;
- Исполнение обязанностей работодателя при возникновении несчастного случая.

4. Классификация персональных данных и категории Субъектов, персональные данные которые обрабатываются в Клинике

4.1. К персональным данным относится любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), обрабатываемая Клиникой для достижения указанных целей.

4.2. Клиника не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, судимости физических лиц, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Клиника осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов персональных данных:

- физические лица, являющиеся сотрудниками Клиники;
- физические лица, являющиеся кандидатами на должности сотрудников Клиники;
- физические лица, выполняющие работы и оказывающие услуги по заключенным с Клиникой договорам гражданско-правового характера;
- физические лица, являющиеся клиентами Клиники (пациентами) и/или на законных основаниях представляющие интересы клиентов Клиники

или намеревающиеся стать таковыми;

- соискатели на замещение вакантных должностей;
- работники;
- уволенные работники;
- родственники работника;
- физические лица, выполняющие работы и оказывающие услуги по заключенным с Клиникой договорам гражданско-правового характера;
- специалисты в области здравоохранения;
- физические лица – представители контрагентов;
- родственники представителей контрагентов;
- пациенты (клиенты);
- родственники Пациентов Клиники;
- потенциальные клиенты;
- посетители Клиники;
- пользователи сети «Интернет», посетившие сайт Клиники;
- пользователи мобильного приложения;
- физические лица, приобретающие или намеревающиеся приобрести услуги Клиники, услуги третьих лиц при посредничестве Клиники или не имеющие с Клиникой договорных отношений при условии, что их персональные данные включены в автоматизированные системы Клиники в связи и оказанием Клиникой услуг своим клиентам;
- физические лица, не относящиеся к клиентам Клиники и представителям клиентов, вступившие или намеревающиеся вступить с Клиникой в договорные отношения;
- физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а, их обработка не нарушает их прав и соответствует требованиям, установленным Законодательством о персональных данных;
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Клиникой их персональных данных или обработка персональных данных которых необходима Клинике для выполнения обязанностей, исполнения функций или полномочий, возложенных и/или предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом Российской Федерации.

4.4. Клиника осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; дата (год, месяц, день) и место рождения;
- сведения о составе семьи; место жительства; возраст; фотографическое изображение;
- пол;
- адрес; адрес регистрации по месту жительства/пребывания; почтовый адрес; номер контактного телефона; адрес электронной почты, гражданство; семейное, социальное, имущественное положение; информация о налоговом статусе;
- сведения об образовании, профессии, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, в том числе серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, факультета или отделения, дата начала и окончания обучения, квалификация и

специальность, присвоенные по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, почетное звание, владение и степень владения иностранными языками и другие сведения относящиеся к данной категории);

- данные документа, удостоверяющего личность (в том числе: фотография владельца; кем и какой датой выдан документ; серия и номер документа;
- сведения о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, об отношении к воинской обязанности, о регистрации и расторжении брака, о детях, о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность, о выдаче основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации и другие сведения относящиеся к данной категории);
- данные свидетельств о заключении брака и расторжении брака;
- данные о близких родственниках (лиц, на законных основаниях представляющих интересы) субъекта ПДн;
- данные свидетельств о рождении (в том числе гражданство родителей, степень родства, дата составления и номер записи акта о рождении, место государственной регистрации рождения, дата и место выдачи свидетельства о рождении);
- сведения о воинском учете (воинское звание, воинская должность, военно-учетная специальность – ВУС, дата выдачи военного билета, Категория годности к военной службе, сведения об увольнении с военной службы, категория запаса и профиль, наименование комиссариата, выдавшего военный билет, отношение к воинской обязанности, серия и номер военного билета, наличие первого спортивного разряда или спортивного звания, государственные награда и знаки, и др. сведения о по данной категории)
- данные водительского удостоверения (в том числе: категория, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование подразделения Госавтоинспекции (в кодированном виде), выдавшего водительское удостоверение, номер удостоверения, категории, подкатегории 9(15) транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение); стаж вождения; данные о ДТП;
- данные свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе – ИНН (в том числе дата и место рождения, пол, номер ИНН и его дата присвоения, серия и номер свидетельства; сведения о резидентстве / нерезидентстве;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования –
- СНИЛС (в том числе пол, номер СНИЛС и дата регистрации страхового свидетельства);
- сведения, включенные в индивидуальный лицевой счет (п. 1.2. ст. 6 Федерального закона от 01.04.1996. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»); данные по обязательному пенсионному страхованию;
- сведения о пенсионных отчислениях.
- данные о банковском счете, необходимые для расчета и выплаты зарплаты;
- сведения о размере заработной платы, сведения о начисленной и удержанной заработной плате;

- информация о выплаченных премиях, данные по надбавкам, налогам, вычетам и другие сведения, относящиеся к данным категориям;
- сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения относящиеся к данной категории); данные документа, подтверждающего право на получение льготы/материальной помощи; сведения о выплатах материальной помощи;
- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, не содержащие данные о здоровье, личную, интимную и врачебную тайну;
- данные трудовой книжки (в том числе серия и номер, дата заполнения,
- сведения о работе, о награждении);
- сведения о виде работы (основная/по совместительству);
- сведения о стаже работы; сведения о характере работы; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о наградах, поощрениях; табельный номер; наименование организации - работодателя;
- структурное подразделение;
- дата начала работы;
- дата и номер приказа о приеме на работу;
- наименование оконченных учебных заведений;
- сведения о доходах; сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства;
- должность;
- информация о трудовой деятельности и ее результатах, включая перечень обязанностей, сведения о работодателях, продвижении по службе, дисциплинарных взысканиях, переходах на новую должность / место работы, причинах увольнения;
- профильный анализ личности;
- номер рабочего телефона;
- данные о местонахождении рабочего телефона;
- данные детализации вызовов рабочего телефона;
- учетная запись;
- сведения о времени входа и выхода работника, посетителя с территории организации;
- сведения больничного листа (листка нетрудоспособности);
- данные медицинского полиса (ДМС/НС);
- размер пособия по временной, нетрудоспособности;
- сроки временной нетрудоспособности;
- причина временной нетрудоспособности;
- данные по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся врачебной тайной и относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции;
- данные полиса страхования от несчастных случаев;

- данные документа, подтверждающего факт наступления страхового случая;
- страховая сумма;
- данные исполнительного документа (в том числе сведения о должнике и взыскателе);
- данные оценочного характера (система оценки услуг);
- сведения заграничного паспорта;
- сведения о визе, разрешении на работу и правовом статусе, страна проживания, номер карточки социального страхования или её местного эквивалента;
- сведения о субъекте персональных данных, полученные посредством мониторинга IT систем Оператора в отношении вопросов соблюдения принципов и правил, а также применимого законодательства;
- видеозапись с изображением субъекта персональных данных;
- марка автомобиля; модель автомобиля; Идентификационный номер; VIN автомобиля; государственный номер автомобиля;
- данные о состоянии здоровья; данные о заболеваниях; о медицинском лечении; о результатах анализов; случаях обращения за медицинской помощью, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг; вес; рост; данные о нежелательном явлении;
- данные пользователя сети Интернет, обрабатываемые на Интернет-ресурсах Оператора, такие как: псевдоним пользователя; IP-адрес; присвоенный пользователю идентификатор, в том числе полученный посредством хеширования, преобразованный хеш-функцией и др. модификаций; данные авторизации на сайте; сведения о местонахождении пользователя (страна, город и т.д.); информация о геолокации, часовом поясе; адрес точки подключения пользователя к сети Интернет; сведения о провайдере хостинга; сведения об операторе связи, оказывающем услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; сведения об устройстве для доступа к сети «Интернет» в том числе тип, модель, производитель, технические/аппаратные характеристики; настройки; сведения о программном обеспечении устройства; сведения об истории поисковых запросов; о посещении сайтов; об адресах страниц сайтов (URL) в сети Интернет; о заголовках страниц; о просмотре страниц; о действиях и поведении на сайте; о скачивании файлов; пол, возраст, интересы, время, проведенное на сайте, глубина просмотра и другие отнесенные к посетителю данные, позволяющие их использование для предоставления, направления пользователю рекламной информации, в том числе таргетированной рекламы.

4.5. Сайт Клиники использует сервис аналитики Яндекс.Метрика, который получает данные посещения, а именно, IP-адрес, данные о браузере, операционной системе, сведения о действиях на сайте и др. Использование Яндекс.Метрики необходимо для анализа посещаемости сайта, улучшения его функциональности, таргетинга рекламы.

5. Основные принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в Клинике осуществляется на основе следующих принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия состава и объема обрабатываемых персональных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обеспечения хранения персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого является Субъект персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

6. Организация обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Клиника осуществляет обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

6.3. Клиника может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом Клиника берет письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

6.4. Биометрические персональные данные в Клинике не обрабатываются.

6.5. Клиника не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6.6. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

6.7. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить

факт его получения форме.

6.8. Клиника вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом Клиника в договоре обязывает лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Клиники, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

6.9. Предоставление доступа органам государственной власти (в том числе, контролирующим, надзорным, правоохранительным и иным органам) к персональным данным, обрабатываемым Клиникой осуществляется в объёме и порядке, установленным соответствующим законодательством Российской Федерации.

7. Права Субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные Законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их Блокирования или Уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

7.2. Субъект персональных данных обязан предоставить полные, точные и достоверные сведения о своих персональных данных.

7.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

8. Права и обязанности Клиники при обработке персональных данных

8.1. Клиника имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
- требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным

в случае, если таковой нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- вести учет обращений Субъектов персональных данных;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных.

8.2. В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» Клиника обязана:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ.
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- вести учет обращений субъектов персональных данных.
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных за исключением предусмотренных законом Российской Федерации случаев.
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Клиникой и субъектом персональных данных.
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, установленный законодательством Российской Федерации. Об уничтожении персональных данных Клиника обязано уведомить субъекта персональных данных.
- Клиника обязуется и обязывает иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- Назначить лицо (лиц), ответственных за организацию обработки персональных данных.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

9.1. При обработке персональных данных Клиника принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных.
- Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
- Учетом машинных носителей персональных данных.
- Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.
- Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- Обучением персонала Клиники, участвующего в обработке персональных данных, вопросам обеспечения безопасности персональных данных.
- Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

10. Ответственность Клиники

10.1. Контроль за выполнением требований настоящей Политики, правил и требований, применяемых при обработке персональных данных в Клинике, осуществляют лица, назначенные Приказом исполнительного органа Клиники.

10.2. Клиника, а также его должностные лица и сотрудники несут уголовную, гражданско-правовую, административную и дисциплинарную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.